



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 10 имени Ф.М. Достоевского»**

УТВЕРЖДАЮ:

**Директор МБОУ «Гимназия №10 им.
Ф.М. Достоевского»**

Т.В. Порядина

Приказ №74/4 от 30/08/2023г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00AC985046ADAA6742B5992B216C8A5334
Владелец: Порядина Татьяна Валерьевна Действителен:
с 21.10.2022 до 14.01.2024

**Рабочая программа
дополнительного образования
«Каллиграфия»
для обучающихся 7-11 лет**

Новокузнецк, 2023 год

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основании нормативно - правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 29 декабря 2022 г.);
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями на 31 июля 2020 года);
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
- Национальный проект «Образование» - ПАСПОРТ утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 г. № 16);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07.12.2018 г. № 3;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые), разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет». ФГАУ

«Федеральный институт развития образования» и АНО дополнительного профессионального образования «Открытое образование», письмо от 18.11.2015 г. № 09- 3242;

- Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04

«О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», осуществляющими образовательную деятельность»;

Актуальность программы. Каллиграфия - это искусство красивого письма. Одно из древнейших искусств, появившихся очень давно и развивающихся вместе с ростом стремления человека к прекрасному.

Актуальность программы «Каллиграфия» заключается в следующем:

- формирует правильную посадку и условия про письмо, способствующие сохранению зрения, осанки, предупреждению усталости, повышению работоспособности;
- развивает дисциплинированность, усидчивость и трудолюбие, внимание, наблюдательность;
- эффективный способ расслабления и отдыха
- эмоционального и интеллектуального;
- использует разные форматы, инструменты, материалы для выражения чувств, настроения в пластике буквы, слова, текста;
- формирует эстетическое развитие через активный контакт с красотой графической формы;
- организует переход из роли зрителя и потребителя в роль автора и создателя уникальных произведений;
- совершенствует письменные навыки, постановку почерка.
- приобщает к ценностям культуры через знакомство с древними рукописными традициями;
- формирует мышление о знаках и их смыслах, о форме и содержании, о роли буквы и письма в жизни человека.

Особенностью программы является то, что значительную её часть составляет практическая деятельность обучающихся.

Занятия каллиграфией направлены на развитие мелкой моторики рук, усидчивости, внимания, терпеливости и аккуратности. Письмо каллиграфическим инструментом способствует активации «спящих» зон головного мозга, которые не задействованы при письме шариковой ручкой, в результате чего лучше развивается способность обучающегося координировать свои действия, точнее выполнять сложные манипуляционные движения. Каллиграфия способствует развитию оптической точности (глазомера), развитию трехмерного пространственного видения. В настоящее время каллиграфия приобретает особую ценность, как занятие для развития и формирования личности молодого поколения, она снимает стрессовое состояние, успокаивает нервную систему, способствует нормализации состояния гиперактивных детей, помогает структурировать мысли и ощущения.

Направленность программы – социально-гуманитарная.

Уровень программы – базовый.

Адресат программы. Данная программа рассчитана на детей 7-11 лет.

Форма обучения – очная.

Объем и срок освоения программы.

Программа «Каллиграфия» рассчитана на один год обучения- 33 часа.

Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий.

Занятия проводятся один раз в неделю. Продолжительность занятия – 40 минут.

Цель - обучить и сформировать у детей навыки каллиграфически правильного письма посредством различных методов и приемов.

Задачи:

- познакомить детей с необходимыми предметами и материалами для занятия чистописанием и приемами работы с ними.
- научить проявлять творческий подход к работе.
- научить планировать, предвидеть результат работы и достигать его, при необходимости вносить коррективы в первоначальный замысел.
- научить индивидуальной работе.
- способствовать совершенствованию мелкой моторики рук, точных движений пальцев.
- развивать глазомер.
- воспитывать внимательность, аккуратность, целеустремленность, самодисциплину.

Так же в работе используется несколько **принципов**. Принцип наглядности, особенно важен в обучении чистописанию. Он обеспечивается демонстрацией учителем процесса письма на доске и в тетрадях учеников, применением прописей и других пособий. Невозможно учить чистописанию, давая только устные знания, так как путь подражания почерка учителя и копирование образцов хорошего письма - один из основных путей формирования четкого почерка. Очень важно, чтобы обучение графическим навыкам письма было сознательным. Учащиеся должны знать, как и в каком порядке пишется та или иная буква, как она соединяется с другими буквами; знать, зачем мы пишем с наклоном и как получается наклон при письме, какой должна быть высота букв, как держать ручку, сидеть при письме и др. Сознательному усвоению графических навыков письма способствует также умение детей замечать свои и чужие недочеты.

Принцип повторности необходим для развития автоматизации навыков письма. В процессе упражнения всякий навык закрепляется и совершенствуется, приобретает точность и скорость. Обучение графическим навыкам письма обязательно проводится с учетом особенностей детей: развития восприятия, скорости движения, анатомического аппарата движений кисти и нервно-мышечного управления движениями со стороны центральной нервной системы. Особенности развития организма ребенка учитываются при дозировке количества письменных упражнений и скорости их выполнения. Важно, чтобы обучение несколько опережало развитие детей и способствовало дальнейшему формированию. Это и предусматривает принцип постепенного нарастания трудностей – переход от простого к сложному, который происходит в процессе работы над формами букв. Непосредственно организация работы над формами букв называется генетическим принципом. Обучая детей чистописанию, учитель должен опираться на принцип учета индивидуальных особенностей детей: хорошо знать способности детей к письму, учитывать особенности зрения, замечать отклонения в моторике. Такое знание возможностей учеников позволяет учителю правильно организовывать работу, подбирать индивидуальные задания ученикам, давать конкретные советы родителям. Работа по чистописанию направлена на формирование двигательного навыка, поэтому опора на закономерности формирования данных навыков письма очень важна во время занятий, чтобы процесс письма был удобен для пишущего, и способствовал овладению наиболее прочными и скоростными движениями всех звеньев руки.

Планируемые результаты

Исключительно велико значение умения пользоваться письменной речью для каждого человека. При этом письмо становится подлинным средством общения, если будет правильным, чётким и грамотным. Систематическая работа по формированию почерка учащихся – одна из главных задач школы. Работа по чистописанию начинается с первых дней поступления ребенка в 1 класс одновременно с обучением письму и продолжается в последующих классах. Каллиграфически правильное письмо содействует эстетическому, эмоциональному воспитанию школьников, воспитанию аккуратности, сосредоточенности старательного отношения к выполнению любой работы. Цели и задачи такой работы тесным образом связаны с формированием правильных и устойчивых орфографических, грамматических и синтаксических навыков письма. Поэтому необходимо формировать умения каллиграфического самоконтроля и каллиграфической зоркости. Систематическое использование методов и приемов обучению чистописанию способствует совершенствованию и формированию общеучебных навыков младших школьников, которые необходимы им на протяжении всей учебной деятельности изучения русского языка и других школьных дисциплин.

У обучающегося будут сформированы:

- интерес письму как к акту творчества, способу самовыражения;
- интерес к изучению старославянского языка;
- познавательный интерес к новым способам письма;
- адекватное понимание причин успешности/не успешности творческой деятельности.
- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;
- эмпатия - умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- чувство прекрасного - умение чувствовать красоту и выразительность написанной буквы, орнаментальной цепочки, розетки, стремиться к совершенствованию собственного письма;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, письменности, культуре;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Содержание программы

Раздел 1. Введение

Тема 1. Понятие «письменность» и его история.

Теория: история возникновения и развития письменности; гигиенические требования для письма.

Практика: письмо ломаных линий. Тема 2.

Развитие мелкой моторики.

Теория: понятие «правильная осанка», для чего нужно при письме соблюдать правила правильной посадки, способы развития мелкой моторики, рассмотрение образцов написания крючков, петель и ломаных линий.

Практика: упражнения для осанки и развития мелкой моторики рук; письмо крючков, петель и ломаных линий, работа с песком.

Тема 3. Основы правильного владения рукой во время письма.

Теория: рассмотрение образцов штрихования, правильное владение рукой во время письма.

Практика: упражнения для развития свободных движений руки: штриховка геометрических фигур.

Виды деятельности ученика: правильно располагать пропись на рабочем месте, демонстрировать правильное положение ручки при письме; воспроизводить с опорой на наглядный материал (иллюстрации в прописи, плакаты и др.) гигиенические правила письма; называть письменные принадлежности с опорой на иллюстрации прописи; обводить предметы по контуру.

Раздел 2. Особенности работы с высотой и формой букв.

Тема 1. Упражнения для работы над высотой букв.

Теория: для чего нужно соблюдать высоту букв, как правильно соблюдать высоту букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной высоты букв. Тема 2.

Упражнения для работы над высотой букв. Штрихование.

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения высоты букв и штрихования.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной высоты букв; штриховка.

Тема 3. Упражнения для работы над формой букв. Калька.

Теория: для чего нужно соблюдать форму букв, как правильно соблюдать форму букв, что такое калька, для чего применяется калька.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы букв; приемы работы с калькой.

Тема 4. Упражнения для работы над формой букв. Заглавные буквы.

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, что такое заглавные буквы, правила написания заглавных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы букв; письмо заглавных букв: А, В, Д.

Тема 5. Упражнения для работы над формой букв. Нижний элемент в букве. Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, изучение нижних элементов букв, рассмотрение видов нижних элементов букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы букв; письмо букв с нижним элементом: р, у, д, ц, щ.

Тема 6. Упражнения для работы над формой букв. Верхний элемент в букве. Заглавные буквы.

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, изучение верхних элементов букв, закрепление знаний о письме заглавных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы букв; письмо букв с верхним элементом: б, в; письмо заглавных букв: Е, З, Ж.

Тема 7. Упражнения для работы над формой букв. Последовательность написания заглавной и строчной букв.

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, закрепление знаний о

письме заглавных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, для чего нужно соблюдать последовательность написания заглавной и строчной букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы букв; последовательность написания букв И, и; письмо заглавных букв: К, М, Л.

Тема 8. Упражнения для работы над формой букв. Буква «ы».

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, изучение элементов буквы «ы».

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы букв; варианты написания элемента буквы «ы».

Тема 9. Упражнения для работы над формой букв. «Шапочка» в заглавных буквах. Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, закрепление знаний о письме заглавных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, особенности написания элемента «шапочка».

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы букв; заглавные буквы Г, Б, П, Т, Р.

Тема 10. Упражнения для работы над формой строчных букв.

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: а, г, е.

Тема 11. Упражнения для работы над формой строчных букв.

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: к, л, м, ж, з.

Тема 12. Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Нижний элемент в заглавных буквах.

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, закрепление знаний о письме заглавных букв, рассмотрение нижних элементов при написании заглавных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: н, о; написание заглавных букв с нижним элементом: Ц, Щ.

Тема 13. Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, закрепление знаний о письме заглавных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: п, с; письмо заглавных букв: Н, О, С.

Тема 14. Упражнения для работы над формой букв. Безотрывное письмо. Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, правила безотрывного написания конкретных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: х, ф; безотрывное написание букв: Х, Ж, Ч.

Тема 15. Упражнения для работы над формой букв. Сочетания чу-щу и ча-ща. Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, изучение сочетаний чу – щу и ча – ща.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: ч, У, у; сочетание чу – щу и ча – ща.

Тема 16. Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, закрепление знаний о письме заглавных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: в, з; письмо заглавных букв: Ш, Ф.

Тема 17. Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв.

Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, закрепление знаний о письме заглавных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: ш, э; письмо заглавных букв: Э, Ш.

Тема 18. Упражнения для работы над формой строчных и заглавных букв. Теория: закрепление знаний о правилах соблюдения формы букв, правила написания строчных букв, рассмотрение правил написания конкретных букв, закрепление знаний о письме заглавных букв.

Практика: выполнение заданий для отработки правильной формы строчных букв: ю, я; письмо заглавных букв: Ю, Я.

Виды деятельности ученика: писать графические элементы по заданному образцу: правильно располагать на рабочей строке элементы букв, соблюдать интервал между графическими элементами, наклон; чередовать элементы узоров, ориентируясь на образец; составлять предложения к иллюстрациям; анализировать образец изучаемой буквы, выделять элементы в строчных и прописных буквах; соблюдать соразмерность элементов буквы по высоте, ширине и углу наклона; называть правильно элементы букв; сравнивать печатные и письменные буквы; писать слоги, слова с новой буквой, используя прием комментирования; демонстрировать правильное применение гигиенических правил письма; анализировать образец изучаемой буквы, выделять элементы в строчных и прописных буквах.

Раздел 3. Особенности работы с наклоном и соединением букв.

Тема 1. Упражнения для работы над наклоном и параллельностью элементов букв Теория: для чего нужно соблюдать наклон элементов букв, как правильно соблюдать наклон и параллельность элементов букв.

Практика: выполнение заданий (по образцу) для отработки правильного наклона и параллельности букв.

Тема 2. Упражнения для работы над соединением букв. Нижнее соединение.

Теория: рассмотрение правильных соединений букв, почему к определенным буквам нужно применить конкретное соединение, правила написания нижнего соединения.

Практика: выполнение заданий для отработки правильного соединения букв; прописывание слогов: нижнее соединение.

Тема 3. Упражнения для работы над соединением букв. Верхнее соединение. Теория: закрепление знаний о правильных соединениях букв, правила написания верхнего соединения.

Практика: выполнение заданий для отработки правильного соединения букв; прописывание слогов: верхнее соединение.

Тема 4. Упражнения для работы над соединением букв.

Теория: закрепление знаний о правильных соединениях букв, вспомнить о правильном написании верхнего и нижнего соединений.

Практика: выполнение заданий для отработки правильного соединения букв; прописывание слогов различных соединений

Тема 5. Рациональные способы соединений в словах.

Теория: повторение изученных видов соединений, выбор рациональных. Практика: выделение цветом соединений.

Тема 6. Правила оформления обложки рабочей тетради.

Теория: закрепление знаний о правильных соединениях букв, вспомнить правила соблюдения правильного наклона и параллельности элементов букв, соблюдение высоты, ширины букв.

Практика: практическая работа: подписывание тетради.

Виды деятельности ученика: воспроизводить форму изучаемой буквы и ее соединения с другой буквой по алгоритму; соблюдать соразмерность элементов буквы по высоте, ширине и

углу наклона; сравнивать написанные буквы с образцом; писать слоги, слова с новой буквы, использовать прием комментирования; писать изученные ранее буквы в соответствии с образцом.

Раздел 4. Творческая деятельность

Тема 1. Работа по устранению графических недочетов.

Теория: вспомнить все изученные ранее правила написания букв. Практика: исправление графических недочетов.

Тема 2. Конкурс по чистописанию.

Теория: огласить правила и требования конкурса.

Практика: участие обучающихся в конкурсе, выявление победителей и призеров. Тема 3.

Творческая мастерская: «Волшебная ручка»

Теория: ознакомление с различными видами шрифтов, декоративная роль шрифта.

Практика: мастер-класс на тему «Различные шрифты», украшение шрифтом открытки.

Тема 4. Итоговая работа по чистописанию.

Теория: комментирование заданий итоговой работы.

Практика: написание итоговой работы; организация выставки ученических работ. Виды деятельности ученика: списывать без ошибок с письменного и печатного шрифтов; грамотно оформлять на письме предложения; списывать текст, содержащий изученные правила, объяснять изученные орфограммы.

Тематическое планирование

№	Название раздела	Количество часов
1	Введение	3
2	Особенности работы с высотой и формой букв.	18
3	Особенности работы с наклоном и соединением букв.	8
4	Творческая деятельность	4

Формы аттестации

Оценка достижения планируемых результатов освоения данной программы обучающимися осуществляется в форме творческой работы, списываний и диктантов, презентации работ для родителей, обучающихся, через участие в конкурсах и выставках.

Педагогический контроль знаний, умений и навыков учащихся осуществляется в несколько этапов и предусматривает несколько уровней:

- 1 уровень – репродуктивный с помощью педагога
- 2 уровень – репродуктивный без помощи педагога
- 3 уровень – продуктивный
- 4 уровень – творческий

Формы контроля достижений обучающихся:

- фронтальная и индивидуальная беседа
- диктанты, списывания
- игровые формы контроля
- участие в конкурсах и выставках различного уровня
- выполнение комплексной работы по предложенной модели
- творческая работа с использованием различных материалов.

Форма промежуточной аттестации – списывание.

Учебный план

Пояснительная записка

Учебный план определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-правовая основа учебного плана:

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг"

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020 .

Реализация программы направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

Учебный план предусматривает реализацию программы в полном объеме. В случае пропусков занятий обучающимися предполагается самостоятельное изучение учебного материала (по согласованию с родителями (законными представителями)).

Расписание занятий составляется с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

Занятия дополнительного образования организуются после уроков с перерывом не менее 30-минут.

Продолжительность занятий составляет 40 минут.

Промежуточная аттестация

Освоение программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимых в формах, определенных учебным планом, и в порядке установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года (апрель-май).

Промежуточная аттестация осуществляется в форме списывания с печатного текста.

Учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы социально-гуманитарной направленности «Каллиграфия»

Организационно-педагогические условия реализации программы

Формы обучения по программе: очная. Занятия проводятся в соответствии с расписанием. Формы организации занятий: групповые. Наполняемость группы: до 15 человек. Продолжительность одного занятия: 40 минут.

Основной организационной формой обучения в ходе реализации данной образовательной программы является занятие. Это форма обеспечивает организационную чёткость и непрерывность процесса обучения. Знание педагогом индивидуальных особенностей обучающихся позволяет эффективно использовать стимулирующее влияние коллектива на учебную деятельность каждого обучающегося.

Неоспоримым преимуществом занятия, является возможность соединения фронтальных, групповых и индивидуальных форм обучения.

Формы занятий: соревнования, выставки, конкурсы, практикум, занятие – консультация, занятие - ролевая игра, занятие – презентация, занятие проверки и коррекции знаний и умений. Методы организации учебного процесса.

- Информационно – рецептивный метод (предъявление педагогом информации и организация восприятия, осознания и запоминание обучающимися данной информации).
- Репродуктивный метод (составление и предъявление педагогом заданий на воспроизведение знаний и способов умственной и практической деятельности, руководство и контроль за выполнением; воспроизведение воспитанниками знаний и способов действий по образцам, произвольное и произвольное запоминание).
- Метод проблемного изложения (постановка педагогом проблемы и раскрытие доказательно пути его решения; восприятие и осознание обучающимися знаний, мысленное прогнозирование, запоминание).
- Эвристический метод (постановка педагогом проблемы, планирование и руководство деятельности учащихся; самостоятельное решение обучающимися части задания, произвольное запоминание и воспроизведение).
- Исследовательский метод (составление и предъявление педагогом проблемных задач и контроль за ходом решения; самостоятельное планирование обучающимися этапов, способ исследования, самоконтроль, произвольное запоминание).

Самостоятельная работа выполняется учащимися в форме проектной деятельности, может быть индивидуальной, парной и групповой. Выполнение проектов требует от учащихся широкого поиска, структурирования и анализирования дополнительной информации по теме. Учитывая то, что уровень развития детей может быть различным, на всех этапах занятия используется дифференцированный подход и задания разного уровня сложности.

Организация дифференцированного подхода на каждом этапе обучения индивидуальный образовательный маршрут может разрабатываться и для слабого ученика, и для сильного ученика. Сильный ученик может в виду болезни или других причин пропускать много учебных дней, его знания нужно привести в норму и ликвидировать пробелы. У слабого ребенка нужно постоянно поддерживать интерес, мотивацию, ситуацию успеха. Индивидуальный образовательный маршрут может быть коротким или длинным: у слабого ученика маршрут может быть рассчитан на весь учебный год, а сильному ученику бывает достаточно нескольких недель или месяцев. Индивидуальный образовательный маршрут реализуется через различные формы организации деятельности учащихся.

При работе с одаренными детьми предполагается работа по индивидуальному маршруту развития, который позволяет спланировать работу учащихся с заданиями повышенной сложности, но и организовать работу по самообразованию ребенка.

Современные педагогические технологии в сочетании с современными информационными технологиями могут существенно повысить эффективность образовательного процесса, решить стоящие перед педагогом задачи воспитания всесторонне

развитой, творчески свободной личности.

Приемы и методы организации занятий.

Методы организации и осуществления занятий

1. Перцептивный акцент:

- а) словесные методы (*рассказ, беседа, инструктаж, чтение справочной литературы*);
- б) наглядные методы (*демонстрации мультимедийных презентаций, фотографии*);
- в) практические методы (*упражнения, задачи*).

2. Гностический аспект:

- а) иллюстративно-объяснительные методы; б) репродуктивные методы;
- в) проблемные методы (методы проблемного изложения) дается часть готового знания;
- г) эвристические (частично-поисковые) большая возможность выбора вариантов; д) исследовательские – дети сами открывают и исследуют знания.

3. Логический аспект:

- а) индуктивные методы, дедуктивные методы, продуктивный;
- б) конкретные и абстрактные методы, синтез и анализ, сравнение, обобщение, абстрагирование, классификация, систематизация, т.е. методы как мыслительные операции.

4. Управленческий аспект:

- а) методы учебной работы под руководством учителя; б) методы самостоятельной учебной работы учащихся.

Методы стимулирования и мотивации деятельности

1. Методы стимулирования мотива интереса к занятиям:

познавательные задачи, учебные дискуссии, опора на неожиданность, создание ситуации новизны, ситуации гарантированного успеха и т.д.

2. Методы стимулирования мотивов долга, сознательности, ответственности, настойчивости: убеждение, требование, приучение, упражнение, поощрение.

Материально-технические условия школы обеспечивают возможность достижения обучающимися результатов, предусмотренных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой социально -гуманитарной направленности «Каллиграфия» и соответствуют санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

Кабинеты оборудованы в соответствии с санитарными нормами и оснащены ноутбуками, компьютером учителя, интерактивной доской.

Оценочные материалы

Промежуточная аттестация проводится в форме списывания с печатного текста. Для организации итоговой аттестации создаётся конкурсное жюри в составе председателя, преподавателя и секретаря.

Обучающийся демонстрирует уровень каллиграфического мастерства по следующим критериям:

- соблюдение высоты букв
- соблюдение формы букв
- правильный наклон
- верное соединение букв

Каждый критерий оценивается по 2-балльной шкале.

0 баллов – показатель отсутствует;

1 балл – показатель проявился на допустимом уровне;

2 балла – показатель проявился на достаточном уровне.

Таким образом, максимальный балл, которым может быть оценен обучающийся по итогам списывания – 8 баллов. Об успешности прохождения курса можно судить при показателе от 4

баллов.