

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №10»

_____ Т.В. Порядина
«» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об управляющем совете
СМК ПКО 02-2015(01)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 1
от « » августа 2015 г.

Новокузнецк, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТЬ СОВЕТА.....	5
6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА	6
7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА	7
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ	9

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение об управляющем совете (далее – Совет) регламентирует деятельность коллегиального органа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №10» (далее - Гимназия).

Положение относится к числу организационных документов и является обязательным к применению в Гимназии.

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Данное положение Гимназии разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г.;
- Устав Гимназии;
- Политика и Миссия Гимназии в области качества;
- ДП Управление документацией;
- ДП Управление записями.

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- **положение** – локальный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности организации, организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов.
- **коллегиальный орган** – организационное образование, созданное в рамках организации на постоянной или временной основе для решения конкретных задач управления, реализация которых требует компетенции и совместной работы специалистов определенных сфер деятельности, сотрудников различных структурных подразделений. К числу коллегиальных органов относятся специализированные советы, комиссии, комитеты, рабочие группы, органы и организации самоуправления и др.;
- **положение о коллегиальном органе (ПКО)** – локальный нормативный акт, регулирующий статус (правовое положение) коллегиального органа, порядок его назначения или избрания, компетенцию, цели и задачи, полномочия, в том числе вопросы полномочий и ответственности членов коллегиального органа, организацию работы, порядок созыва и проведения заседаний коллегиального органа, оформления его решений и доведения до заинтересованных сторон, а также взаимодействие коллегиального органа с должностными лицами и структурными подразделениями в организации и за её пределами.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Управляющий совет - коллегиальный орган государственно-общественного управления.

4.2 Настоящее Положение разработано в целях:

- повышения эффективности управления Гимназией и развития общественного участия в нем;

- усиления влияния общественных институтов на качество общего образования и его доступность для всех слоев населения;
 - повышения эффективности деятельности сферы общего образования, ее открытости для общественности.
- 4.3 Управляющий совет Гимназии является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно–общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом Гимназии решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.
- 4.4 Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 4.5 Уставом Гимназии предусматривается:
- структура, численность Совета;
 - порядок формирования Совета;
 - компетенция Совета.
- 4.6 Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.
- 4.7 Сроки действия, состав, порядок принятия решений управляющего совета регламентируются локальным нормативным актом гимназии.
- 4.8 Компетенция управляющего совета:
- Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, органов местного самоуправления, Уставом Гимназии.
 - При определении компетенции Совета следует учитывать, что деятельность Совета направлена на решение следующих задач:
 - определение основных направлений развития Гимназии;
 - участие в определении значимых составляющих образовательного процесса (профили обучения, система оценки качества образования учащихся);
 - содействие созданию в Гимназии оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
 - финансово-экономическое содействие работе Гимназии за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
 - обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
 - осуществление контроля за деятельностью единоличного органа управления Гимназией; контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Гимназии.
 - Совет:
 - утверждает программу развития Гимназии;
 - участвует в разработке и согласовывает локальные акты Гимназии, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Гимназии показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Гимназии;
 - избирает из своего состава представителя в комиссию для участия в оценке качества и результативности труда учителей Гимназии, распределении выплат стимулирующего характера учителям, который согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Гимназии;
 - обеспечивает участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся, в том числе в форме и по технологии единого государственного экзамена;
 - деятельности конфликтных комиссий;
 - процедуры проведения контрольных и текстовых работ для учащихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательных отношений, экспертиза

за качества условий организации образовательного процесса в Гимназии, экспертиза инновационных программ); участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад директора Гимназии (публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором Гимназии

- Совет согласовывает по представлению директора Гимназии:
 - смету расходования средств, полученных Гимназией от приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
 - правила внутреннего распорядка Гимназии.
- Совет принимает решение:
 - о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для учащихся;
 - об исключении обучающегося из Гимназии на основании предложения педагогического совета.
- Совет содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии.
- Совет дает рекомендации директору Гимназии по вопросам заключения коллективного договора. Рассматривает жалобы и заявления учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников общеобразовательного учреждения.
- Совет осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Гимназии, принимает меры к их улучшению.
- Совет вносит руководителю Гимназии предложения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Гимназии (в пределах выделяемых средств);
 - выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
 - создания в Гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
 - мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;
 - развития воспитательной работы в Гимназии.
- В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в Устав Гимназии, организует работу по их разработке и принятию.
- Совет ходатайствует перед директором Гимназии о расторжении трудового договора с учителями Гимназии (при наличии предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации оснований).
- Совет заслушивает отчет директора Гимназии по итогам учебного и финансового года. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора Совет вправе направить учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Гимназии.
- Совет ежегодно, не позднее 15 сентября представляет учредителю и участникам образовательных отношений доклад о состоянии дел в Гимназии.
- Совет рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, органов местного самоуправления, Уставом Гимназии, иными локальными нормативными актами Гимназии.
- По вопросам, для которых Уставом Гимназии и настоящим положением Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

5 СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТЬ СОВЕТА

Структура и численность Совета Совет состоит из 11 (одиннадцати) участников образовательного процесса:

- директора Гимназии – 1;

- представителя учредителя – 1 (один);
- представителей родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования в количестве 3 (трех) человек;
- работников общеобразовательного учреждения в количестве 3 (трех) человек;
- представителей учащихся третьей ступени общего образования – 2 (два);
- кооптированных членов в количестве 1 (один) человек.

6 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

- 6.1 Совет создаётся с использованием процедур выборов
- 6.2 С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) учащихся, представителей работников и учащихся общеобразовательного учреждения.
- 6.3 Участие в выборах является свободным и добровольным.
- 6.4 Выборы проводятся открытым голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета.
- 6.5 Выборы в члены Совета проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательного процесса. Порядок избрания делегатов на собрание регулируется уставом Гимназии.
- 6.6 Заседания общего собрания являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в выборах.
- 6.7 Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
- 6.8 На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение в кандидаты в течение этого же срока.
- 6.9 Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.
- 6.10 Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.
- 6.11 Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) учащихся:
 - в выборах имеют право участвовать родители учащихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Гимназии;
 - каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в Гимназии;
 - волеизъявление семьи выражается одним из родителей. В случае если родителям обучающегося, лично участвующим в выборах, не удастся прийти к единому мнению, голос семьи разделяется и каждый из родителей участвует в голосовании 1/ 2 голоса от одной семьи может быть избран лишь один член Совета Гимназии.
- 6.12 Особенности участия в выборах, учащихся:
 - в состав Совета могут быть избраны 2 представителя учащихся третьей ступени обучения;
 - выборы проводятся на общем собрании ученического самоуправления учащиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.
- 6.13 Особенности участия в выборах работников Гимназии:
 - право участвовать в заседании общего собрания работников по выборам членов Совета все учителя Гимназии.
- 6.14 Совет считается созданным с момента объявления избирательной комиссией результатов выборов членов Совета из числа представителей родителей (законных представителей) учащихся, учащихся, работников, а также представителя учредителя.
- 6.15 Совет избирается сроком на 3 (три) года с ротацией выбывших членов.

7 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 7.1 Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в Совет, либо из числа кооптированных в Совет членов. На случай отсутствия председателя Совет, из своего состава, избирает заместителя председателя. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета, которое созывается руководителем Гимназии не позднее чем через месяц после его формирования. Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.
- 7.2 Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются Уставом Лицея Гимназии и настоящим положением. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:
- периодичность проведения заседаний сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
 - сроки предоставления членам Совета материалов для работы;
 - порядок проведения заседаний;
 - определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
 - обязанности председателя и секретаря Совета;
 - порядок ведения делопроизводства Совета;
 - иные процедурные вопросы.
- 7.3 Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Совета проводятся:
- по инициативе председателя Совета;
 - по требованию директора Гимназии;
 - по требованию представителя учредителя;
 - по заявлению членов Совета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава Совета.
- 7.4 В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений, председатель вправе запрашивать у директора Гимназии необходимые документы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.
- 7.5 Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.
- 7.6 Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета.
- 7.7 Советом Гимназии может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета. К таким вопросам относятся:
- согласование локальных актов Гимназии, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера учителям Гимназии, показатели и критерии оценки качества и результативности труда учителей Гимназии;
 - рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Гимназии.
- 7.8 В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом и настоящим положением, оставшиеся члены Совета должны при-

- нять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается). До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.
- 7.9 Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины. В случае если обучающийся выбывает из Гимназии, то полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося автоматически прекращаются.
- 7.10 Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:
- по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при отзыве представителя учредителя;
 - при увольнении с работы директора Гимназии, или увольнении учителя Гимназии, избранного членом Совета;
 - в связи с окончанием Гимназии или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете учащихся ступени среднего (полного) общего образования;
 - в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим или психическим насилием над личностью учащихся;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета:
 - лишение родительских прав,
 - судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми,
 - признание по решению суда недееспособным,
 - наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.
- 7.11 После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.
- 7.12 Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса. Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.
- 7.13 Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 7.14 Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 7.15 В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, директор Гимназии вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.
- 7.16 Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора УВР	Сухина Наталья Владимировна		

2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора УВР	Баглай Елена Викторовна		

3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора УВР	Кравчук Татьяна Владимировна		

4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: Приказ директора № «» августа 2015 г.

5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

– Директор

Учтенные копии документа:

1. Руководители МО;
2. Зам. директора.

