

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №10»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия №10»

\_\_\_\_\_ Т.В. Порядина  
« » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете**  
СМК ПКО 03-2015 (01)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Новокузнецк, 2015**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
5. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.....	4
6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.....	5
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ .....	6

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете</b>	СМК ПКО 03-2015(01)
		страница 3 из 7

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение о методическом совете (далее – Совет) регламентирует деятельность коллегиального органа педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №10» (далее - Гимназия).

Положение относится к числу организационных документов и является обязательным к применению в Гимназии.

## 2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Данное положение Гимназии разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Устав Гимназии;
- Политика и Миссия Гимназии в области качества;
- ДП Управление документацией;
- ДП Управление записями.

## 3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- **положение** – локальный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности организации, организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов.
- **коллегиальный орган** – организационное образование, созданное в рамках организации на постоянной или временной основе для решения конкретных задач управления, реализация которых требует компетенции и совместной работы специалистов определенных сфер деятельности, сотрудников различных структурных подразделений. К числу коллегиальных органов относятся специализированные советы, комиссии, комитеты, рабочие группы, органы и организации самоуправления и др.;
- **положение о коллегиальном органе (ПКО)** – локальный нормативный акт, регулирующий статус (правовое положение) коллегиального органа, порядок его назначения или избрания, компетенцию, цели и задачи, полномочия, в том числе вопросы полномочий и ответственности членов коллегиального органа, организацию работы, порядок созыва и проведения заседаний коллегиального органа, оформления его решений и доведения до заинтересованных сторон, а также взаимодействие коллегиального органа с должностными лицами и структурными подразделениями в организации и за её пределами;
- **ВОП** – воспитательно-образовательный процесс;
- **МО** - методические объединения;
- **УВР** – учебно-воспитательная работа;
- **ВР** – воспитательная работа.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете</b>	СМК ПК0 03-2015(01)
		страница 4 из 7

#### 4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива гимназии в целях осуществления руководства методической деятельностью
- Методический совет координирует работу методических объединений гимназии, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива
- Методический совет состоит из руководителей методических объединений, заместителей директора, методической службы которых:
  - проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива, а также учащимися и их родителями;
  - рекомендует к рассмотрению на методическом совете разработки, проекты, стратегические документы функционирования и развития гимназии и др.;
  - организует и проводит экспертизу уровня профессионально-педагогической квалификации при аттестации педагогов.

#### 5 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Методический совет действует с целью обеспечения гибкости и оперативности методической работы Гимназии, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

*Задачами* Совета являются:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции гимназического образования, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию ВОП, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в ВОП современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения учителей, классных воспитателей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- информировать об опыте работы Гимназии в средствах информации с целью использования имеющего опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;
- создавать условия для использования в работе учителя - предметника, классного воспитателя, диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие ВОП в гимназии и работе учителя;
- проводить первичную экспертизу стратегических документов гимназии (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых в Гимназии;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей;

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете</b>	СМК ПК0 03-2015(01)
		страница 5 из 7

- вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;
- способствовать обеспечению условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

## **6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

### **6.1 Структура и организация деятельности**

- Членами методического совета являются руководители МО, зам. Директора по УВР, ВР, представители научного общества учащихся, руководители творческих групп, учителя-исследователи (экспериментаторы).
- Во главе методического совета стоит председатель, который избирается или назначается.
- Методический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.
- Секретарь Совета:
  - отвечает за делопроизводство;
  - ведет протоколы своих заседаний Совета.
- Периодичность заседаний совета определяется его членами, но не реже одного раза в четверть.

### **6.2 Содержание деятельности**

- Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Гимназии, особенностями её развития.
- Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников гимназии, совершенствование ВОП и состоит в следующем:
  - выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
  - осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
  - разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
  - обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
  - оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогических работников, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.
- Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение гимназических научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, методических декад и др.
- Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Гимназии.
- Планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Гимназии, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности гимназии, изучения социальных запросов к образовательному учреждению.
- Определение направлений работы с молодыми специалистами и наставничества.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете</b>	СМК ПКО 03-2015(01)
		страница 6 из 7

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

### 1 РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора УВР	Сухинина Наталья Владимировна		

### 2 КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель методической службы	Ерофеева Алла Владимировна		

### 3 СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора ВР	Кравчук Татьяна Владимировна		
Зам. директора УВР	Баглай Елена Викторовна		

**4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:** Приказ директора № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### 5 СПИСОК РАССЫЛКИ

**Контрольные экземпляры документа:**

– Директор

**Учтенные копии документа:**

1. Руководитель МО классных руководителей;
2. Зам. директора.

