



**СИСТЕМА**  
менеджмента качества

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 10»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №10»

*Т.В. Порядина* Т.В. Порядина

Приказ № *402/24*

« *30* » августа 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах профессиональной этики педагогических работников

СМК ПД 067-2019 (01)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
протокол №1

от « *30* » августа 2019 г.

Новокузнецк, 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	3
3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ .....	3
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
5 НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ .....	4
6 РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА СПРАВЕДЛИВОЕ И ОБЪЕКТИВНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НАРУШЕНИЯ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ .....	4
7 ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	5
8 ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ .....	5
9 ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ .....	6

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (далее - Положение) устанавливает правовой статус, определяет нормы профессиональной этики педагогических работников, процедуру реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №10» (далее - Гимназия).

Положение относится к числу организационных документов и является обязательным к применению в гимназии.

## 2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Положение разработано на основании положений следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Устав Гимназии;
- Политика и Миссия Гимназии в области качества;
- ДП Управление документацией;
- ДП Управление записями.


## 3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении используются следующие определения и сокращения:

- **положение** – локальный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности организации, организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов;
- **положение о должностном лице (ПДЛ)** – локальный нормативный акт, определяющий порядок назначения или избрания должностного лица, его статус (правовое положение), компетенцию, задачи, функции, взаимодействие должностного лица с другими должностными лицами и структурными подразделениями организации и за его пределами, права и ответственность должностного лица;
- **педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
- **участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## 4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной дея-

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о нормах профессиональной этики педагогических работников	СМК ПД 067-2019(01)
		страница 4 из 6

тельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

## **5 НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

5.1. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

г) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

д) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

е) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

ж) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

з) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

## **6 РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА СПРАВЕДЛИВОЕ И ОБЪЕКТИВНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НАРУШЕНИЯ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

6.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 5 настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

6.3. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель профсоюзной организации Гимназии.

6.4. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

## **7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. За разъяснениями в отношении понимания либо применения Положения педагогические работники вправе обратиться к своему непосредственному руководителю.

7.2. Педагогические работники не имеют права скрывать от директора факты нарушения Положения педагогическими работниками Гимназии.

7.3. На педагогического работника не может быть наложено дисциплинарное взыскание за предоставление информации о нарушении Положения, за критику руководителя или коллег.

7.4. Директору и его заместителям необходимо пресекать любые попытки распространения заведомо ложной информации, непроверенных или неподтвержденных фактов с целью опорочить педагогического работника независимо от его должности.

## **8 ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

### **1 РАЗРАБОТАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора по УВР	Бускина Елена Викторовна		

### **2 КОНСУЛЬТАНТЫ**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора УВР	Сухинина Наталья Владимировна		
Зам. директора УВР	Кравчук Татьяна Владимировна		

**3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:** Приказ директора № « \_\_\_\_ » августа 2019 г.

### **4 СПИСОК РАССЫЛКИ**

**Контрольные экземпляры документа:**

– Директор

**Учтенные копии документа:**

1. Зам. директора по УВР, ВР, БЖ, АХЧ.

